

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 080/2019/SAH/HSJB**

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 103/2019/SAH/HSJB

Pelo presente instrumento, o **SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR/HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA**, com endereço na Rua Nossa Senhoras das Graças n. 235 em Volta Redonda/RJ, inscrito no CNPJ nº 29.063.294/0001-82, neste ato representado pelo Diretor Administrativo **CÁSSIO MURILO MACEDO PIRES**, portador da CI/RG nº 040.109.006-30, inscrito no CPF/MF sob o nº 915.028.967-53, nos termos da Lei nº 8.666/93, e suas alterações, da Lei 10.520/2002, dos Decretos Municipais nºs 10.624/06, nº 10.638/06, nº 10.640/06 e 14.454/17, e considerando o resultado do Pregão Eletrônico nº 080/2019/SAH/HSJB, homologado em 14/08/2019, integrante do Processo Administrativo nº 418/2019/SAH/HSJB, por deliberação do Pregoeiro designado por esta Municipalidade, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** da empresa **MARTELL COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº **02.956.455/0001-00**, com sede na Avenida das Lagoas, nº 999, Box 08, Gardênia Azul, Rio de Janeiro/RJ, CEP: 22.765-455, neste ato representada pelo Sr. **ALEX SANDRO DE SOUZA BANDEIRA**, portador da CI/RG nº 07924967-8 e inscrito no CPF/MF nº 020.374.807-76 e pelo Sr. **JOÃO ERALDO BANDEIRA**, portador da CI/RG nº 03982292-9 e inscrito no CPF/MF nº 126.057.357-53, doravante denominado DETENTORES DA ATA, observada as condições do Edital que rege o Pregão e aquelas enunciadas nos itens que seguem.

1- DO OBJETO:

- 1.1- A presente **ATA** tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS** para fornecimento de **MATERIAIS PARA O NÚCLEO DE HEMOTERAPIA**, para atender a **SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR/HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA**, descritos no **"DEMONSTRATIVO DE ITENS REGISTRADOS"**, anexo a esta **ATA**.

2- DA VIGÊNCIA:

- 2.1- A presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** vigorará pelo prazo de 12 meses, a partir da data da sua publicidade.

3- DO PREÇO:

- 3.1- Até o dia 10 de cada mês, a **REGISTRADA** deverá officiar o **SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR/HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA** a necessidade de atualização de preços, consubstanciado em alterações do cenário econômico, com, por exemplo:
- 3.1.1- Alteração nos preços dos **MATERIAIS PARA O NÚCLEO DE HEMOTERAPIA** e,
- 3.1.2- Alterações tributárias.
- 3.2- Os preços ofertados pela empresa adjudicada, signatária da presente **ATA** constam do **"DEMONSTRATIVO DE ITENS REGISTRADOS"**, anexo.

4- DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE
Constituem obrigações do CONTRATANTE:

- 4.1- Efetuar os pagamentos devidos à CONTRATADA, nas condições estabelecidas neste contrato;
- 4.2- Fornecer à CONTRATADA documentos, informações e demais elementos que possuir e pertinentes à execução do presente Contrato.
- 4.3- Exercer a fiscalização do contrato, registrando no processo o recebimento do material, suas quantidades, condições de embalagem, bem como horário de entrega e número da respectiva nota fiscal;
- 4.4- Receber provisória e definitivamente o objeto do contrato, nas formas definidas no Termo de Referência.

5- DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:
Constituem obrigações da CONTRATADA

- 5.1 Entregar o objeto do contrato sem qualquer ônus para o **CONTRATANTE**, estando incluídos no valor do pagamento todas e quaisquer despesas, tais como tributos, frete, seguro e descarga das mercadorias;
- 5.2 Comunicar ao Departamento Solicitante, por escrito e tão logo constatado problema ou a impossibilidade de execução de qualquer obrigação contratual, para a adoção das providências cabíveis;



- 5.3 Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, no todo ou em parte e às suas expensas, bens objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de execução irregular ou do fornecimento de materiais inadequados ou desconformes com as especificações do Item 8;
- 5.4 Indenizar todo e qualquer dano e prejuízo pessoal ou material que possa advir, direta ou indiretamente, do exercício de suas atividades ou serem causados por seus prepostos à **CONTRATANTE** ou terceiros.
- 5.5 A **CONTRATADA** é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do Contrato;
- 5.6 A **CONTRATADA** arcará com todas as despesas operacionais, incluindo despesas de transportes e entrega necessária ao fornecimento do objeto do Contrato;
- 5.7 A contratada deverá fazer a entrega no local determinado pelo usuário, no prazo máximo de 8 (oito) dias úteis após o recebimento da nota de empenho.
- 5.8 Entregar as notas fiscais relativas ao objeto deste contrato, ao fiscal do fornecimento indicado pelo hospital;
- 6- **DO CONTRATO:**
- 6.1- Para consecução dos fornecimentos dos **MATERIAIS PARA O NÚCLEO DE HEMOTERAPIA** registrados nesta **ATA** será emitida nota de empenho específica com a **REGISTRADA**, com posterior solicitação, conforme disposto nos subitens 8.1 a 8.2;
- 7- **DO PAGAMENTO:**
- 7.1- A Contratada apresentará ao SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR/HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA a Nota Fiscal referente ao fornecimento efetuado;
- 7.2- O pagamento será efetuado mediante o processamento dos documentos de cobrança apresentados pela contratada, num prazo máximo de trinta (30) dias, contados da data do adimplemento da obrigação, considerada como tal a data em que a nota fiscal for certificada pela fiscalização do SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR/HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA, que deverá ocorrer após as verificações constantes do item 12.2 desta **ATA**;
- 7.3- Vencido o prazo estabelecido acima e não efetuado o pagamento, os valores serão corrigidos com base nos mesmos critérios adotados para a atualização das obrigações tributárias, em observância ao que dispõe o artigo 40, inciso XIV, alínea "c", e 55, inciso III, da Lei Federal nº 8.666, de 1993, com suas alterações posteriores, ficando suspensos por 01 (um) ano quaisquer reajustes de preços.
- 7.4- O pagamento será realizado, através de Conta Corrente, dentro do prazo proposto pela adjudicatária da licitação, em consonância com o estipulado neste edital, contado a partir da data do recebimento dos **MATERIAIS PARA O NÚCLEO DE HEMOTERAPIA**;
- 7.5- O pagamento será efetuado em moeda corrente nacional, por meio de Ordem Bancária, para crédito na conta corrente indicada pelo fornecedor, com a descrição do objeto deste Certame, devidamente atestado por servidores designados, uma vez satisfeitas às condições estabelecidas neste edital e seus anexos.
- 7.5- É vedada expressamente a realização de cobrança de forma diversa da estipulada neste edital, em especial a cobrança bancária, mediante boleto ou mesmo o protesto de título, sob pena de aplicação das sanções previstas neste instrumento e indenização pelos danos decorrentes.
- 7.7- A devolução da Nota Fiscal não aprovada em hipótese alguma servirá de pretexto para que a detentora da nota de empenho a suspenda quaisquer fornecimentos;
- 7.8- Na eventualidade de dúvidas quanto a alguma parte do documento de cobrança, o SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR/HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA efetuará o pagamento da parte efetivamente aprovada e a empresa contratada prestará os esclarecimentos necessários para liquidação do saldo devido;
- 7.9- Do montante devido serão deduzidos os valores referentes à retenção de Tributos e Contribuições nos termos e gradação da legislação fiscal pertinente;
- 7.10- Considerando a forma peculiar de pagamento adotada pela Administração Pública, com a utilização de depósito direto na conta corrente da contratada, é defeso à futura contratada a emissão de duplicatas em função do acordo a ser celebrado. A emissão desse título de crédito, sem prejuízo das providências judiciais cabíveis, por caracterizar ilícito grave, equiparável a emissão de "duplicatas simuladas", demandará o sancionamento da contratada com uma das penas prescritas nos incisos III e IV, do art. 87, da Lei nº 8.666/93, pelo fato desse ato enquadrar-se na situação disposta no inciso

III, do art. 88, do mesmo diploma legal;

- 7.11- O pagamento só será efetuado após a verificação da manutenção da habilitação da contratada, seja através da consulta ON-LINE no CADASTRO GERAL para a nele registrada ou comprovação de que se encontra em dia com suas obrigações para com a Receita Federal e com o sistema da Seguridade Social, mediante apresentação da Certidão Negativa de Débito junto ao INSS e do Certificado de Regularidade junto ao FGTS e Tributos Federais;
- 7.12- Caso conste o CNPJ da filial diverso daquele apresentado na sessão pública pela matriz, com a consequente emissão da Nota de Empenho e Nota Fiscal com o CNPJ da filial, o pagamento só será realizado após a constatação da regularidade da filial relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante consulta ou apresentação das respectivas certidões sem prejuízo do estabelecido no item acima transcrito;
- 7.13- Conforme disposto no artigo 38 do Decreto 93.872 de 23 de dezembro de 1986, alínea "d" do inciso XIV do artigo 40 da Lei 8.666/93, o pagamento pelos produtos poderá ser, conforme a necessidade no SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR/HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA, antecipado, mediante a apresentação de seguro-garantia ou fiança bancária, no valor total da parcela adiantada.

8- **DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO E ACEITAÇÃO:**

- 8.1- A contratada ficará obrigada a aceitar nas mesmas condições desta **ATA** acréscimos que o SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR/HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA realizar nas aquisições registradas até o limite de 25% do seu valor inicial atualizado;
- 8.2- O objeto deste termo deverá ser entregue em **parcelas** no SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR/HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA, **sito a Rua N. S. das Graças n. 235 - Colina-Volta Redonda/RJ – CEP 27.253-610, de segunda à sexta feira, exceto feriados, das 8h00min às 16h00min**, conforme solicitação do **SETOR DE SUPRIMENTOS** e emissão da nota de empenho, sem ônus de frete e seguro para o SAH/HSJB.
- 8.3- A entrega será no prazo máximo de até 5 (cinco) dias corridos, após o Recebimento da nota de empenho;
- 8.4- A carga e descarga do produto deverá ocorrer por conta da CONTRATADA;
- 8.5- A CONTRATADA arcará com todas as despesas operacionais, incluindo despesas de transportes e entrega necessária ao fornecimento do objeto desta licitação;
- 8.6- O(s) material (is) deverá (ão) ser entregues em condições ideais para utilização, e deverá (ão) estar em conformidade com a legislação vigente, respeitando rigorosamente às especificações contidas no Edital.
- 8.7- A qualidade dos itens contratados deverá ser atestada pelo SETOR DE SUPRIMENTOS OU TÉCNICOS QUALIFICADOS **para tal do SAH/HSJB**. E em caso de irregularidades os mesmos deverão ser substituídos no prazo máximo de 48 horas (rigorosamente).
- 8.8- As embalagens externas devem apresentar as condições corretas de armazenamento do produto (temperatura, umidade, empilhamento, etc.), e dentro das normas recomendadas, devendo constar os dados de identificação, procedência, número do lote, data de validade e registros nos órgãos competentes;
- 8.9- Os **MATERIAIS PARA O NÚCLEO DE HEMOTERAPIA** deverão ser novos (sem uso nenhum), com invólucro, na caixa, em embalagem íntegra;
- 8.10- Acondicionamento e transporte dos **MATERIAIS PARA O NÚCLEO DE HEMOTERAPIA**, deve(m) ser feito(s) dentro do preconizado para o(s) produto(s) e devidamente protegido(s) do pó e variações de temperatura. No caso de produtos termolábeis, a embalagem e os controles devem ser apropriados para garantir a integridade do produto;
- 8.11- No ato da entrega, a validade transcorrida do produto deverá ser no máximo 6 (seis) meses da data de fabricação, excetuados os casos em que o produto tiver prazo de validade inferior; conforme Órgão Oficial;
- 8.12- A(s) Empresa(s) contratada(s) ficará(ão) obrigada(s) a trocar as suas expensas, o(s) produto(s) que vier(em) a ser recusado(s), sendo que o ato do recebimento (que deverá, quando for o caso, observar as disposições do § 8º do art. 15 e arts. 73 a 76, e, seus parágrafos da Lei Federal 8.666/93) não importará em sua aceitação;
- 8.13- Na nota fiscal deverá constar, de forma clara e inequívoca, a especificação detalhada dos itens ofertados, indicando a MARCA/RMS, e quando for o caso embalagem com o quantitativo e respectivos lotes, obedecendo os itens expressos no Anexo 01 – Parte II do presente PREGÃO ELETRÔNICO;

- 8.14- O(s) materiais(s) entregue(s), dever (ão) ser obrigatoriamente acompanhado(s) de Certificado de Registro do produto emitido pela Secretaria de Vigilância Sanitária do MS, não sendo aceitos protocolos de solicitação de registro, quando pertinente;
- 8.15- Quando a empresa participante for distribuidora, portanto não titular do registro do produto no Ministério da Saúde, a nota fiscal deverá vir acompanhada de documento com data recente, comprovando autorização legal específica do titular para comercialização daquele produto, quando pertinente;
- 8.16- Deverão ser respeitadas para todos os itens as marcas dos produtos ofertados no certame. Qualquer alteração somente com anuência da COORDENAÇÃO DE SUPRIMENTOS DO SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR/HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA;
- 8.17- O recebimento dos materiais será feito inicialmente em caráter provisório. O aceite definitivo com a liberação da Nota Fiscal para pagamento está condicionado ao atendimento das exigências contidas no presente Edital.
- 8.18- O recebimento definitivo dar-se-á em 10 (dez) dias contados da data do recebimento provisório, após verificação da qualidade e quantidade dos produtos e consequente aceitação;
- 8.19- O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da Contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução da ATA.
- 8.20- A CONTRATADA será a única responsável pela qualidade dos produtos entregues;
- 8.21- A entrega do(s) material(is) será acompanhada e fiscalizada por representantes da Administração do SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR, designado para esse fim.
- 8.22- O representante do SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR anotará, em registro próprio, as ocorrências relacionadas com a execução do objeto, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados
- 8.23- A contratada deverá observar, na execução da presente **ATA** o disposto na legislação federal, estadual e municipal, em tudo aquilo que for aplicável;
- 8.24- Dentro do prazo de vigência do Registro dos Preços, a **REGISTRADA** será obrigada ao fornecimento dos **MATERIAIS PARA O NÚCLEO DE HEMOTERAPIA**, desde que obedecidas às condições da presente **ATA**, conforme previsão do edital de pregão que precedeu a formalização desta **ATA**.

9- **DA PESQUISA DE MERCADO:**

- 9.1 O SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR/HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA promoverá ampla pesquisa no mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado, condição indispensável para a solicitação da aquisição e/ou publicação periódica no Diário Oficial do Município.

10- **DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E DEMAIS PENALIDADES:**

- 10.1- A não entrega do objeto da presente Licitação, total ou parcial, a mora na execução ou qualquer inadimplemento ou infração contratual, sujeitará o contratado, sem prejuízo da responsabilidade civil ou criminal que couber, às seguintes penalidades, que deverá(ão) ser graduada(s) de acordo com a gravidade da infração:
- a) Advertência;
 - b) Multa administrativa;
 - c) Suspensão temporária da participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública do Município;
 - d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A sanção administrativa deve ser determinada de acordo com a natureza e a gravidade da falta cometida.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Quando a penalidade envolver prazo ou valor, a natureza e a gravidade da falta cometida também deverão ser considerados para a sua fixação.

PARÁGRAFO TERCEIRO - A imposição das penalidades é de competência exclusiva do órgão licitante, devendo ser aplicada pela autoridade competente, na forma abaixo descrita:

- a) A advertência e a multa, previstas nas alíneas a e b, do caput, serão impostas pelo Ordenador de Despesa;
- b) A suspensão temporária da participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública do Município, prevista na alínea c, do caput, será imposta pelo próprio Ordenador de Despesa;
- c) A aplicação da sanção prevista na alínea d, do caput, é de competência exclusiva do Chefe

do Executivo.

PARÁGRAFO QUARTO – A multa administrativa, prevista na alínea b, do *caput*:

- a) Corresponderá ao valor de até 5% (cinco por cento) sobre o valor da ATA, aplicada de acordo com a gravidade da infração e proporcionalmente às parcelas não executadas;
- b) Poderá ser aplicada cumulativamente a qualquer outra;
- c) Não tem caráter compensatório e seu pagamento não exime a responsabilidade por perdas e danos das infrações cometidas;
- d) Deverá ser graduada conforme a gravidade da infração;
- e) Nas reincidências específicas, deverá corresponder ao dobro do valor da que tiver sido inicialmente imposta, observando-se sempre o limite de 20% (vinte por cento) do valor da ATA ou do empenho.

PARÁGRAFO QUINTO – A suspensão temporária da participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública, prevista na alínea c, do *caput*:

- a) Não poderá ser aplicada em prazo superior a 2 (dois) anos;
- b) Sem prejuízo de outras hipóteses, deverá ser aplicada quando o adjudicatário faltoso, sancionado com multa, não realizar o depósito do respectivo valor, no prazo devido.

PARÁGRAFO SEXTO – A declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, prevista na alínea d, do *caput*, perdurará pelo tempo em que os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração Pública pelos prejuízos causados.

PARÁGRAFO SÉTIMO – A reabilitação referida pelo parágrafo sexto poderá ser requerida após 2 (dois) anos de sua aplicação.

PARÁGRAFO OITAVO – O atraso injustificado no cumprimento das obrigações contratuais sujeitará a CONTRATADA à multa de mora de 1% (um por cento) por dia útil que exceder o prazo estipulado, a incidir sobre o valor do ATA, da nota de empenho ou do saldo não atendido, respeitado o limite do art. 412 do Código Civil, sem prejuízo da possibilidade de rescisão unilateral do ATA pelo CONTRATANTE ou da aplicação das sanções administrativas.

PARÁGRAFO NONO – A aplicação de sanção não exclui a possibilidade de rescisão administrativa da ATA, garantido o contraditório e a defesa prévia.

PARÁGRAFO DÉCIMO – A aplicação de qualquer sanção será antecedida de intimação do interessado que indicará a infração cometida, os fatos e os fundamentos legais pertinentes para a aplicação da penalidade, assim como a penalidade que se pretende imputar e o respectivo prazo e/ou valor, se for o caso.

PARÁGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO – Ao interessado será garantido o contraditório e a defesa prévia.

PARÁGRAFO DÉCIMO SEGUNDO – A intimação do interessado deverá indicar o prazo e o local para a apresentação da defesa.

PARÁGRAFO DÉCIMO TERCEIRO – A defesa prévia do interessado será exercida no prazo de 5 (cinco) dias úteis, no caso de aplicação das penalidades previstas nas alíneas a, b e c, do *caput*, e no prazo de 10 (dez) dias, no caso da alínea d.

PARÁGRAFO DÉCIMO QUARTO – Será emitida decisão conclusiva sobre a aplicação ou não da sanção, pela autoridade competente, devendo ser apresentada a devida motivação, com a demonstração dos fatos e dos respectivos fundamentos jurídicos.

PARÁGRAFO DÉCIMO QUINTO – Os licitantes, adjudicatários e contratantes que forem penalizados com as sanções de suspensão temporária da participação em licitação e impedimento de contratar e a declaração de idoneidade para licitar e contratar por qualquer Ente ou Entidade da Administração Federal, Estadual, Distrital e Municipal ficarão impedidos de contratar com a Administração Pública do Município de Volta Redonda enquanto perdurarem os efeitos da respectiva penalidade.

PARÁGRAFO DÉCIMO SEXTO – As penalidades serão registradas pelo CONTRATANTE no Cadastro de Fornecedores do Município, após a publicação do extrato.

10.2- DO RECURSO AO JUDICIÁRIO

As importâncias decorrentes de quaisquer penalidades impostas à CONTRATADA, inclusive as perdas e danos ou prejuízos que a execução do contrato tenha acarretado, quando superiores à garantia prestada ou aos créditos que a CONTRATADA tenha em face da CONTRATANTE, que não comportarem cobrança amigável, serão cobrados judicialmente.

PARÁGRAFO ÚNICO – Caso o CONTRATANTE tenha de recorrer ou comparecer a juízo para haver o que lhe for devido, a CONTRATADA ficará sujeita ao pagamento, além do principal do débito, da pena convencional de 10% (dez por cento) sobre o valor da ação, dos juros de mora de 1% (um por cento) ao mês, despesas de processo e honorários de advogado, estes fixados, desde logo, em 20% (vinte por cento).

11- **DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

- 11.1- O Registro de determinado preço poderá ser cancelado, de pleno direito, quando:
- 11.1.1- O Fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**;
 - 11.1.2- O Fornecedor der causa a rescisão administrativa de acordo (ou instrumento equivalente) decorrente de Registro de Preços, a critério do SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR/HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA;
 - 11.1.3- Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de acordo (ou instrumento equivalente) decorrente de Registro de Preços, se assim for decidido pelo SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR/HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA;
 - 11.1.4- Não aceitar reduzir o(s) preço(s) registrado(s) se este(s) se tornar (em) superior (es) ao(s) praticados(s) no mercado;
 - 11.1.5- Por razões de interesse público devidamente demonstrado e justificado pelo SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR/HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA e,
 - 11.1.6- Pelo Fornecedor, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitados de cumprir as exigências desta **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, ou, a juízo do SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR/HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 78, incisos XIII a XVI, da Lei nº 8.666/93.
- 11.2- A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo de administração da presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis para apresentação da defesa.
- 11.3- No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial do Município, considerando-se, assim, para todos os efeitos, cancelado o preço registrado.

12- **DA FISCALIZAÇÃO:**

- 12.1- A **REGISTRADA** deverá facilitar o trabalho de fiscalização a cargo do SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR/HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA;
- 12.2- A fiscalização do cumprimento do acordo decorrente desta **ATA** será exercida por servidor habilitado, designado formalmente pelo Diretor Administrativo do SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR/HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA, para tal, investido de plenos poderes para:
- 12.2.1- Recusar o MATERIAL em desacordo com o objeto;
 - 12.2.2- Promover a liquidação do respectivo documento de cobrança;
 - 12.2.3- Tomar as ações iniciais para a consecução das medidas cabíveis para os casos amparados pelos itens 8 e 10 a ser executado pelo SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR/HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA;
 - 12.2.4- Tomar quaisquer outras medidas julgadas necessárias para a perfeita execução do objeto.
- 12.3- A cada entrega dos **MATERIAIS PARA O NÚCLEO DE HEMOTERAPIA**, o SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR/HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA poderá selecionar, a seu critério, amostras dos itens entregues, a fim de serem submetidas a exames, visando à verificação do cumprimento das condições estabelecidas no Edital. O tempo médio de análise é de 30 (trinta) dias. As despesas decorrentes dos exames a serem realizados serão custeadas pelo SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR/HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA;
- 12.4- A rejeição dos materiais não justificará atrasos em relação ao prazo de entrega fixado.

13- **DOS CASOS FORTUITOS OU DE FORÇA MAIOR:**

- 13.1- Serão considerados casos fortuitos ou de força maior, para efeito de cancelamento da **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** ou não aplicação de multas, os inadimplementos decorrentes das situações a seguir, quando vierem a afetar a entrega dos produtos no local onde estiver sendo executado o objeto do acordo:
- 13.1.1- Greve geral;

13.1.2- Calamidade pública;

13.1.3- Interrupção dos meios de transporte;

13.1.4- Condições meteorológicas excepcionalmente prejudiciais; e,

13.1.5- Outros casos que se enquadrem no parágrafo único do art. 393 do Novo Código Civil Brasileiro.

13.2- Os casos acima enumerados devem ser satisfatoriamente justificados pela Contratada perante o SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR/HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA;

13.3- Sempre que ocorrerem situações que impliquem caso fortuito ou de força maior, o fato deverá ser comunicado ao SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR/HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA, até 24 horas após a ocorrência. Caso não seja cumprido este prazo, o início da ocorrência será considerado como tendo sido 24 horas antes da data de solicitação de enquadramento da ocorrência como caso fortuito ou de força maior.

14. **DO FORO:**

14.1- Para resolver passíveis divergências entre as partes, oriundas da execução do presente acordo, fica eleito o Foro da Comarca de Volta Redonda/RJ.

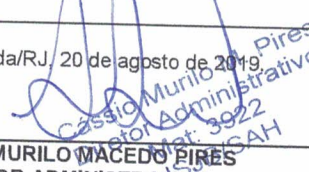


15. **DAS CÓPIAS:**

15.1- Da presente Ata são extraídas as seguintes cópias:

| | |
|---|--|
| 1 | uma (1) para a Comissão Permanente de Licitação/SAH/HSJB; |
| 2 | uma (1) para a COORDENAÇÃO DO NÚCLEO DE HEMOTERAPIA/SAH/HSJB; |
| 3 | uma (1) para a Registrada; e |
| 4 | um (1) extrato para publicação no Diário Oficial do Município. |

16. **DA DECLARAÇÃO DE ACEITAÇÃO DAS DISPOSIÇÕES DA ATA E ASSINATURAS:**

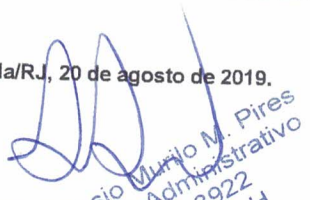
16.1- E, por assim haverem acordado, declaram ambas as partes aceitar todas as disposições estabelecidas nesta **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** que, lida e achada conforme, vai assinada pelo Ordenador de Despesas do SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR/HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA e pelo representante legal da Registrada, na presença das testemunhas abaixo indicadas.

| | |
|--|--|
| Volta Redonda/RJ, 20 de agosto de 2019. | |
|  CASSIO MURILO MACEDO PIRES DIRETOR ADMINISTRATIVO SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA | |
|  MARTELL COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA | |
| TESTEMUNHAS: | |
|  SAH/HSJB |  Suelen S. Santa de Souza |

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 103/2019/SAH/HSJB
DEMONSTRATIVO DOS ITENS REGISTRADOS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 080/2019/SAH/HSJB
EMPRESA: MARTELL COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA

| ITEM | UNID | QUANT | MARCA RMS | DESCRIÇÃO | PREÇO UNITÁRIO (R\$) | PREÇO TOTAL (R\$) |
|--|------|-------|-----------|--|----------------------|-------------------|
| 13 | UNID | 300 | GRIFOLS | BOLSA PARA TRANSFERÊNCIA 150ML BOLSA PARA TRANSFERÊNCIA DE HEMOCOMPONENTES, CAPACIDADE PARA 150 ML, CONFECCIONADA EM PVC ATÓXICO, FORMATO ANTÔMICO COM TODOS OS CANTOS INTERNOS ARREDONDADOS, PENETRADOR DE ACORDO COM A ISSO 1135/4, ESTERILIZADA, EMBALADAS INDIVIDUALMENTE. AS INSTRUÇÕES DE USO E ROTULAGEM DEVERÃO ESTAR EM PORTUGUÊS DE ACORDO COM ASA NORMAS VIGENTES. DEVERÁ CONSTAR IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, FABRICANTE, DATA DE VALIDADE E NÚMERO DO LOTE. | R\$ 9,50 | R\$ 2.850,00 |
| 14 | UNID | 400 | GRIFOLS | BOLSA PARA TRANSFERÊNCIA 600ML (SANGUE) BOLSA PARA TRANSFERÊNCIA DE HEMOCOMPONENTES, CAPACIDADE PARA 600 ML CONFECCIONADA EM PVC ATÓXICO, FORMATO ANATÔMICO COM TODOS OS CANTOS INTERNOS ARREDONDADOS, PENETRADOR DE ACORDO COM A ISSO 1135/4, ESTERILIZADA, EMBALADAS INDIVIDUALMENTE. AS INSTRUÇÕES DE USO E ROTULAGEM DEVERÃO ESTAR EM PORTUGUÊS DE ACORDO COM ASA NORMAS VIGENTES. DEVERÁ CONSTAR IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, FABRICANTE, DATA DE VALIDADE E NÚMERO DO LOTE. | R\$ 10,00 | R\$ 4.000,00 |
| PREÇO TOTAL GLOBAL (R\$) EXTENSO: SEIS MIL OITOCENTOS E CINQUENTA REAIS | | | | | R\$ 6.850,00 | |

Volta Redonda/RJ, 20 de agosto de 2019.


CÁSSIO MURILLO MACEDO PIRES
DIRETOR ADMINISTRATIVO
SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR
HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA


MARTELL COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA



SAH

SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR

EXTRATO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL CONVÊNIO Nº 0001/2019/SAH/SICREDI EDITAL DE CHAMAMENTO: Nº 11/2017

PARTES: SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR E A COOPERATIVA DE CRÉDITO, POUPANÇA E INVESTIMENTO VANGUARDADA REGIÃO DAS CATARATAS DO IGUAÇU E VALE DO PARAIBA SICREDI VANGUARDAPR/SP/RJ.

OBJETO: Concessão de Crédito aos Servidores Públicos Municipais da Conveniente, após aprovação de cadastro, e desde que obedecidas as normas e políticas internas da conveniada.

DATA DA ASSINATURA: 22/07/2019

PRAZO DE VIGÊNCIA: 5 ANOS

Cássio Murilo Macedo Pires
Diretor Administrativo

| PROCESSO | RUBRICA |
|----------|-----------|
| Numero | Exercício |
| Folha | |

JUSTIFICATIVA

CONSIDERANDO que o Hospital São João Batista é referência na região em atendimentos de urgência, emergência, ortopedia e traumatologia, neurocirurgia, urologia, oncologia e maternidade de risco.

CONSIDERANDO que o Hospital São João Batista funciona 24 horas por dia.

CONSIDERANDO que trata-se de uma situação emergencial, onde o Hospital São João Batista tem que contar com os pagamentos aos seus fornecedores, para que os mesmos continuem fornecendo.

CONSIDERANDO que o Hospital São João Batista dispões de insumos médicos hospitalares para a realização de exames de baixa, média e alta complexidade, de medicamentos, de oxigênio, de alimentação, de materiais para higiene e limpeza e etc, para prestar o serviço adequado aos pacientes que são atendidos na urgência e emergência e aos que estão internados neste hospital.

Considerando o risco de paralisação da prestação de serviços hospitalares, de natureza essencial, por falta de insumos médico-hospitalares de toda ordem;

Esta Direção, no gozo de suas atribuições legais, imbuída dos princípios norteadores da Administração Pública, em especial aos princípios da moralidade, da isonomia e da publicidade, ante todas as considerações expostas, declara justificada o pagamento referente aos Processos Administrativos 471/9-08/19, 088/19-11/2019, 114/19-103/19, 184/19-226/19, 260/19, 302/19-342/19, 347/19, 322/19, 380/19, 404/19, 405/19, 495/19, 544/19, 604/19, 709/19, 716/19, 718/19, 722/19, 747/19, 749/19, 756/19,

754/19, 755/19, 756/19, 758/19, 769/19, 770/19, 771/19, 772/19, 777/19, 783/19, 794/19, 795/19, 796/19, 797/19, 798/19, 801/19, 816/19, 823/19, 854/19, bem como determina o pagamento fora do ordem cronológica de exigibilidade do título nos termos do Art.5º, caput da Lei 8666/93.

Volta Redonda, 20 de agosto de 2019

Cássio Murilo Macedo Pires
Diretor Administrativo

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 086/2019/SAH/HSJB/PMVR SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

OBJETO: AQUISIÇÃO DE INSUMOS PARA TÉCNICA DE AGLUTINAÇÃO EM GEL COM CESSÃO DE EQUIPAMENTOS DE IMUNOHEMATOLOGIA EM REGIME DE COMODATO – SAH/HSJB/PMVR

DATA E HORA DA LICITAÇÃO: 04/09/2019 às 09h

Edital: www.voltaredonda.rj.gov.br/servicos/licitacao e www.bbmnetlicitacoes.com.br

FABIANA TEODORO FIGUEIRA - Pregoeira

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 087/2019/SAH/HSJB/PMVR SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS HORTIFRUTIGRANJEIROS – SAH/HSJB/PMVR

DATA E HORA DA LICITAÇÃO: 04/09/2019 às 09h

Edital: www.voltaredonda.rj.gov.br/servicos/licitacao e www.bbmnetlicitacoes.com.br

CÍCERO RIBEIRO DE ANDRADA - Pregoeiro

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 088/2019/SAH/HSJB/PMVR SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS ESTOCÁVEIS – SAH/HSJB/PMVR

DATA E HORA DA LICITAÇÃO: 05/09/2019 às 09h

Edital: www.voltaredonda.rj.gov.br/servicos/licitacao e www.bbmnetlicitacoes.com.br

FABIANA TEODORO FIGUEIRA - Pregoeira

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 089/2019/SAH/HSJB/PMVR SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HOSPITALARES DE UROLOGIA – SAH/HSJB/PMVR

DATA E HORA DA LICITAÇÃO: 05/09/2019 às 09h

Edital: www.voltaredonda.rj.gov.br/servicos/licitacao e www.bbmnetlicitacoes.com.br

CÍCERO RIBEIRO DE ANDRADA - Pregoeiro

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 090/2019/SAH/HSJB/PMVR SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

OBJETO: AQUISIÇÃO DE LEITE INTEGRAL UHT EM CAIXA DE UM (1) LITRO – SAH/HSJB/PMVR

DATA E HORA DA LICITAÇÃO: 06/09/2019 às 09h

Edital: www.voltaredonda.rj.gov.br/servicos/licitacao e www.bbmnetlicitacoes.com.br

CÍCERO RIBEIRO DE ANDRADA - Pregoeiro

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 091/2019/SAH/HSJB/PMVR SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MEIOS DE CULTURA E INSUMOS – SAH/HSJB/PMVR

DATA E HORA DA LICITAÇÃO: 09/09/2019 às 09h

Edital: www.voltaredonda.rj.gov.br/servicos/licitacao e www.bbmnetlicitacoes.com.br

FABIANA TEODORO FIGUEIRA - Pregoeira

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 092/2019/SAH/HSJB/PMVR SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

OBJETO: AQUISIÇÃO DE PULSEIRAS TÉRMICAS PARA IDENTIFICAÇÃO DE PACIENTES INTERNADOS – SAH/HSJB/PMVR

DATA E HORA DA LICITAÇÃO: 09/09/2019 às 09h

Edital: www.voltaredonda.rj.gov.br/servicos/licitacao e www.bbmnetlicitacoes.com.br

CÍCERO RIBEIRO DE ANDRADA - Pregoeiro

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 093/2019/SAH/HSJB/PMVR SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

OBJETO: AQUISIÇÃO DE LANCETA PARA PUNÇÃO COM AGULHA RETRÁTIL CALIBRE 28G – SAH/HSJB/PMVR

DATA E HORA DA LICITAÇÃO: 10/09/2019 às 09h

Edital: www.voltaredonda.rj.gov.br/servicos/licitacao e www.bbmnetlicitacoes.com.br

FABIANA TEODORO FIGUEIRA - Pregoeira

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 094/2019/SAH/HSJB/PMVR SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

OBJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO MÉDICO HOSPITALAR – UM (01) MOTOR CRANIOTOMO COM TRÉPANO E DRIL PNEUMÁTICO – SAH/HSJB/PMVR

DATA E HORA DA LICITAÇÃO: 11/09/2019 às 09h

Edital: www.voltaredonda.rj.gov.br/servicos/licitacao e www.bbmnetlicitacoes.com.br

FABIANA TEODORO FIGUEIRA - Pregoeira

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 095/2019/SAH/HSJB/PMVR SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

OBJETO: AQUISIÇÃO DE INSUMOS PARA RAO X – SAH/HSJB/PMVR

DATA E HORA DA LICITAÇÃO: 11/09/2019 às 09h

Edital: www.voltaredonda.rj.gov.br/servicos/licitacao e www.bbmnetlicitacoes.com.br

CÍCERO RIBEIRO DE ANDRADA - Pregoeiro

O MUNICÍPIO DE VOLTA REDONDA TORNARÁ PÚBLICO EXTRATO DE ATA-SRP Nº 100/2019, através do SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR/HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA - Empresa: EREMIX INDÚSTRIA DE ALIMENTOS ESPECIAIS LTDA - CNPJ: 26.325.797/0001-90 - OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS – AQUISIÇÃO DE SUPLEMENTOS ALIMENTARES, decorrente do processo licitatório PREGÃO ELETRÔNICO Nº 078/2019 - PRAZO: 12 (doze) meses - FUNDAMENTAÇÃO: Lei nº 10.520/2002 e Lei 8.666/93 - VALOR: R\$ 27.590,00 (VINTE E SETE MIL QUINHENTOS E NOVENTA REAIS) - ASSINATURA: 19 de agosto de 2019 - Processo Administrativo nº 567/19. CÁSSIO MURILO MACEDO PIRES – Diretor Administrativo/Hospital São João Batista.

O MUNICÍPIO DE VOLTA REDONDA TORNARÁ PÚBLICO EXTRATO DE ATA-SRP Nº 101/2019, através do SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR/HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA - Empresa: SS – SOLUÇÕES EM SAÚDE EIRELI - CNPJ: 01.915.029/0001-66 - OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS – AQUISIÇÃO DE SUPLEMENTOS ALIMENTARES, decorrente do processo licitatório PREGÃO ELETRÔNICO Nº 078/2019 - PRAZO: 12 (doze) meses - FUNDAMENTAÇÃO: Lei nº 10.520/2002 e Lei 8.666/93 - VALOR: R\$ 43.154,60 (QUARENTA E TRÊS MIL CENTO E CINQUENTA E QUATRO REAIS E SESENTA CENTAVOS) - ASSINATURA: 19 de agosto de 2019 - Processo Administrativo nº 567/19. CÁSSIO MURILO MACEDO PIRES – Diretor Administrativo/Hospital São João Batista.

O MUNICÍPIO DE VOLTA REDONDA TORNARÁ PÚBLICO EXTRATO DE ATA-SRP Nº 102/2019, através do SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR/HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA - Empresa: EXCELENCIA DO SABER DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA - CNPJ: 17.211.630/0001-08 - OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS – AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA NÚCLEO DE HEMOTERAPIA, decorrente do processo licitatório PREGÃO ELETRÔNICO Nº 080/2019 - PRAZO: 12 (doze) meses - FUNDAMENTAÇÃO: Lei nº 10.520/2002 e Lei 8.666/93 - VALOR: R\$ 19.405,04 (DEZENOVE MIL QUATROCENTOS E CINCO REAIS E QUATRO CENTAVOS) - ASSINATURA: 20 de agosto de 2019 - Processo Administrativo nº 418/19. CÁSSIO MURILO MACEDO PIRES – Diretor Administrativo/Hospital São João Batista.

O MUNICÍPIO DE VOLTA REDONDA TORNARÁ PÚBLICO EXTRATO DE ATA-SRP Nº 103/2019, através do SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR/HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA - Empresa: MARTELL COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA - CNPJ: 02.956.455/0001-00 - OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS – AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA NÚCLEO DE HEMOTERAPIA, decorrente do processo licitatório PREGÃO ELETRÔNICO Nº 080/2019 - PRAZO: 12 (doze) meses - FUNDAMENTAÇÃO: Lei nº 10.520/2002 e Lei 8.666/93 - VALOR: R\$ 6.850,00 (SEIS MIL OITOCENTOS E CINQUENTA REAIS) - ASSINATURA: 20 de agosto de 2019 - Processo Administrativo nº 418/19. CÁSSIO MURILO MACEDO PIRES – Diretor Administrativo/Hospital São João Batista.

O MUNICÍPIO DE VOLTA REDONDA TORNARÁ PÚBLICO EXTRATO DE ATA-SRP Nº 104/2019, através do SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR/HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA - Empresa: MEDLEVENSHN COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA - CNPJ: 05.343.029/0001-90 - OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS – AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA NÚCLEO DE HEMOTERAPIA, decorrente do processo licitatório PREGÃO ELETRÔNICO Nº 080/2019 - PRAZO: 12 (doze) meses - FUNDAMENTAÇÃO: Lei nº 10.520/2002 e Lei 8.666/93 - VALOR: R\$ 950,00 (NOVECENTOS E CINQUENTA REAIS) - ASSINATURA: 20 de agosto de 2019 - Processo Administrativo nº 418/19. CÁSSIO MURILO MACEDO PIRES – Diretor Administrativo/Hospital São João Batista.

O MUNICÍPIO DE VOLTA REDONDA TORNARÁ PÚBLICO EXTRATO DE ATA-SRP Nº 105/2019, através do SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR/HOSPITAL SÃO JOÃO BATISTA - Empresa: SULLAB COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA - CNPJ: 32.198.434/0001-34 - OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS – AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA NÚCLEO DE HEMOTERAPIA, decorrente do processo licitatório PREGÃO ELETRÔNICO Nº 080/2019 - PRAZO: 12 (doze) meses - FUNDAMENTAÇÃO: Lei nº 10.520/2002 e Lei 8.666/93 - VALOR: R\$ 10.046,30 (DEZ MIL E QUARENTA E SEIS REAIS E TRINTA CENTAVOS) - ASSINATURA: 20 de agosto de 2019 - Processo Administrativo nº 418/19. CÁSSIO MURILO MACEDO PIRES – Diretor Administrativo/Hospital São João Batista.